

**AVIS D'APPEL D'OFFRES RELATIF A APPEL D'OFFRES NATIONAL  
RESTREINT N°03/AONR/CIPM/CPC/2025 LANCE EN PROCEDURE  
D'URGENCE POUR LA REALISATION D'UN AUDIT ORGANISATIONNEL  
AU CENTRE PASTEUR DU CAMEROUN**

Financement : budget du CPC - exercice 2025

**1. OBJET DE L'APPEL D'OFFRES**

Le Directeur général du CPC lance un Appel d'Offres national Restreint qui a pour objet la réalisation d'un audit organisationnel au Centre Pasteur du Cameroun (CPC) en vue d'évaluer l'adéquation entre les effectifs du CPC et la charge de travail, ainsi que les compétences et les performances des ressources humaines actuelles.

**2. CONSISTANCE DES PRESTATIONS**

- Elaboration d'un nouvel organigramme (intégrant les scénarios d'effectifs) ;
- Elaboration des textes organiques et du cadre organique ;
- Définition des axes stratégiques de la gestion des ressources humaines en tenant compte des spécificités du CPC ;
- Elaboration de la politique des Ressources humaines ;
- Proposition d'une stratégie d'optimisation des effectifs (qualitatif et quantitatif) aux besoins réels de chaque service/Direction ;
- Mise en place d'un plan de mobilité ;
- Amélioration du système et les outils d'évaluation des performances individuelles ;
- Proposition d'un système de management optimal (réunions, groupe de travail, comités de travail, etc....)
- Analyse des circuits de transmission des informations et des documents administratifs, financiers et comptables

**3. TRANCHES/ALLOTISSEMENT**

Le présent appel d'offres comprend un (01) lot

**4. COUT PREVISIONNEL**

Suite aux études préalables, le coût prévisionnel de la mission est estimé à **15 000 000 (quinze millions) Francs CFA TTC (Toutes Taxes Comprises).**

**5. DELAI D'EXECUTION**

La durée prévisionnelle pour le déroulement de la mission est de **six (06) mois.**

**6. PARTICIPATION ET ORIGINE**

La participation au présent Appel d'Offres est restreinte aux consultants pré qualifiés après l'Appel à Manifestation d'Intérêt du n° 06/AAMI/CPC/DAF/2024 et inscrits sur la liste ci-après :

N°	NOM DU CONSULTANT	ADRESSES
1	EXPERT-MAC	BONAPRISO DOUALA Tél. : 653 203 584 / 143 613 293
2	APAVE-CAMEROUN	B.P 4012 YAOUNDE Tél. : 699 89 09 29
3	PANESS	DOUALA CAMEROUN Tél : 699 683 515 / 676 112 461
4	OXYGEN FOR BUSINESS	BP : 1944 DOUALA CAMEROUN

CENTRE PASTEUR DU CAMEROUN Laboratoire National de Référence et de Santé Publique  
Membre du Réseau International des Instituts Pasteur

BP 1274 YAOUNDE CAMEROUN – Internet: [www.pasteur-yaounde.org](http://www.pasteur-yaounde.org)  
Tel : (237) 22 23 10 15 / 22 23 18 03 - Télécopie : (237) 22 23 15 64 - [cpc@pasteur-yaounde.org](mailto:cpc@pasteur-yaounde.org)

		Tél. : 699 88 28 44
5	<b>ALPHA RH &amp; SERVICES</b>	DOUALA – BONAMOUSADI Tél. : 690 32 49 18 / 697 941 106
6	<b>CIBLE RH</b>	BP : 1473 DOUALA CAMEROUN Tél. : 699 905 558

## **7. FINANCEMENT**

Les prestations objet du présent Appel d'Offres sont financées par le budget du Centre Pasteur du Cameroun.

## **8. MODE DE SOUMISSION**

Le mode de soumission retenu pour cette consultation est hors ligne.

## **9. CAUTIONNEMENT DE SOUMISSION**

Sous peine de rejet, chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission établie conformément à la *lettre circulaire n°000019/LC/MINMAP du 05 juin 2024, relative aux modalités de constitution, de consignation, de conservation, de restitution et de déconsignation des cautionnements sur les marchés publics*, d'un montant de **trois cent mille (300 000) de Francs CFA** et établie par une banque de premier ordre ou compagnie d'assurance agréée par le Ministère chargé des finances et dont la liste figure dans la pièce 11 du DAO et valable pendant cent vingt (90) jours au-delà de la date originale de validité des offres.

Les autres pièces administratives requises devront être impérativement produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou une autorité administrative (Préfet, Sous-préfet,), conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres.

Elles devront obligatoirement dater de moins de trois (03) mois précédant la date de dépôt des offres ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'Avis d'Appel d'Offres.

Toute offre non conforme aux prescriptions du présent avis et du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre ou compagnie d'assurance agréée par le Ministère chargé des Finances ou le non-respect des modèles des pièces du Dossier d'Appel d'Offres, entraînera le rejet de l'offre.

## **10. CONSULTATION DU DOSSIER D'APPEL D'OFFRES**

Le Dossier d'Appel d'Offres, en version physique, peut être consulté aux heures ouvrables (7h30 – 15h30) au secrétariat du Directeur Administratif et Financier du CPC. Tél : 699 500 699, dès publication du présent DAO.

## **11. ACQUISITION DU DOSSIER D'APPEL D'OFFRES**

Le Dossier d'Appel d'Offres peut être retiré dès publication du présent avis, au secrétariat du Directeur Administratif et Financier du CPC, sur présentation d'une quittance de versement au Compte d'Affectation Spécial CAS ARMP N° 33598860001-44 à la BICEC, d'un montant de **cinquante mille (50 000) de Francs CFA** non remboursable représentant les frais d'acquisition du dossier.

## **12. REMISE DES OFFRES**

Chaque offre rédigée en français ou en anglais et en sept (07) exemplaires dont un (01) original et six (06) copies respectivement marqués comme tel devra parvenir au secrétariat du Directeur Administratif et Financier du CPC, au plus tard le **28/04/2025 à 14 heures**, heure locale et devra porter la mention.

**Avis d'appel d'offres relatif à l'appel d'offres national restreint N°03/AONR/CIPM/CPC/2025 lancé en procédure d'urgence pour la réalisation d'un audit organisationnel au Centre Pasteur du Cameroun)**  
**« À n'ouvrir qu'en séance de dépouillement ».**

### **13. RECEVABILITE DES OFFRES**

Les pièces administratives, l'offre technique et l'offre financière doivent être placées dans des enveloppes différentes séparées et remises sous pli scellé. Seront irrecevables par le Maître d'Ouvrage:

- les plis portant les indications sur l'identité des soumissionnaires,
  - les plis parvenus postérieurement aux dates et heures limites de dépôt.
  - les plis sans indication de l'identité de l'Appel d'Offres ;
  - les plis non-conformes au mode de soumission
- Le non-respect du nombre d'exemplaires indiqué dans le RPAO ou offre uniquement en copies ;

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre en charge des finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics ou le non-respect des modèles des pièces du Dossier d'Appel d'Offres, entraînera le rejet pur et simple de l'offre sans aucun recours. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

Pour le cas de l'Appel d'Offres Restreint (ouverture en 02 temps) : il y a lieu de relever qu'en plus du nombre d'exemplaires de l'offre financière requis, le soumissionnaire est tenu de présenter un exemplaire de cette offre financière, dans une enveloppe scellée pour servir d'offre témoin marquée comme telle, et destinée à l'organisme chargé de la régulation des Marchés Publics pour conservation. Le défaut de présentation de cette offre témoin entraîne l'irrecevabilité de l'offre du candidat concerné, dès l'ouverture des plis par la Commission de Passation des Marchés.

### **14. OUVERTURE DES OFFRES**

L'ouverture des offres se fera en deux temps, l'ouverture des offres administratives et techniques interviendra dans un premier temps, suivie dans un second temps de celle des offres financières des soumissionnaires ayant obtenu la note technique minimale requise.

L'ouverture des pièces administratives et des offres techniques aura lieu le **16/04/2025 à 15 heures** par la Commission Interne de Passation des Marchés du Centre Pasteur du Cameroun.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une personne de leur choix dument mandatée.

Celle des offres financières aura lieu au terme de l'analyse technique et ne concerne que les soumissionnaires ayant obtenu la note minimale de **70/100**.

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou l'autorité administrative compétente, conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres. Elles doivent dater de moins de trois (03) mois à compter de la date originale de dépôt des offres ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'avis d'appel d'offres.

En cas d'absence ou non-conformité d'une pièce du dossier administratif lors de l'ouverture des plis après un délai de 48 heures accordée par la Commission, l'offre sera rejetée.

### **15. CRITERES D'EVALUATION**

#### **1. Critères éliminatoires**

- absence ou non-conformité d'une caution de soumission du présent DAO à l'ouverture des offres ;
- absence ou non-conformité d'une pièce du dossier administratif dans un délai de 48h après l'ouverture des plis ;
- fausses déclarations ou documents falsifiés ;
- présence d'informations financières dans l'offre technique ;
- note technique inférieure à **70/100 points** ;
- absence de la déclaration sur l'honneur de non abandon des marchés au cours des trois dernières années ;
- non-respect du modèle de soumission ;
- absence de l'offre financière témoin à l'ouverture des plis ;

- absence du bordereau des prix unitaires (BPU) ;
- absence du sous détails des prix unitaires ;
- absence d'un prix unitaire quantifié dans l'offre financière.
- Absence du récépissé de consignation de la caution délivré par la CDEC
- L'absence de la charte d'intégrité datée et signée

## 2. Critères essentiels

L'évaluation de l'offre technique portera sur les critères essentiels résumés ci-après :

N°	Critères d'évaluation	points
1	Présentation du dossier	5
2	Références du cabinet	35
3	Qualification du personnel	25
4	Observations sur les Termes de Référence	5
5	Méthodologie et organisation du travail demandé	20
	Calendrier du personnel spécialisé	5
	Calendrier des activités	5
<b>TOTAL</b>		<b>100 Pts</b>

## 16. MÉTHODE DE SELECTION DU CONSULTANT

Le consultant sera choisi par la méthode de sélection qualité-coût, conformément aux procédures décrites dans le présent DAO.

## 17. DUREE DE VALIDITE DES OFFRES

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant **quatre-vingt-dix (90)** jours à compter de la date limite fixée pour la remise des offres.

## 18. RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus au secrétariat du Directeur Administratif et Financier du CPC ; TEL. 699 500 699

## 19. LUTTE CONTRE LA CORRUPTION ET LES MAUVAISES PRATIQUES

Pour toute dénonciation pour des pratiques, faits ou actes de corruption, bien vouloir appeler la CONAC au numéro 1517, l'Autorité chargée des Marchés Publics (MINMAP) (SMS ou appel) aux numéros : (+237) 673 20 57 25 et 699 37 07 48.

Yaoundé, le 24/03/2025.

*Le Directeur Général du CPC*



## INVITATION TO TENDER

\*\*\*\*\*

### **NOTICE OF CALL FOR TENDER RELATING TO RESTRICTED NATIONAL CALL FOR TENDER N°03/AONR/CIPM/CPC/2025 OF MARCH 12, 2025, LAUNCHED AS AN EMERGENCY PROCEDURE FOR THE CARRYING OUT OF AN ORGANIZATIONAL AUD AT THE CENTER PASTEUR OF CAMEROON**

Financing: CPC budget – financial year 2025

#### **1. PURPOSE OF THE CALL FOR TENDER**

The Director General of the CPC is launching a Restricted National Call for Tenders for the carrying out of an organizational audit at the Pasteur Center of Cameroon (CPC) with a view to assessing the adequacy between the CPC staff and the workload, as well as the skills and performance of current human resources.

#### **2. CONSISTENCY OF SERVICES**

- Development of a new organization chart (integrating workforce scenarios);
- Development of organic texts and the organic framework;
- Definition of the strategic axes of human resources management taking into account the specificities of the CPC;
- Development of the Human Resources policy;
- Propose a workforce optimization strategy (qualitative and quantitative) to the real needs of each department/Directorate;
- Implementation of a mobility plan;
- Improve the system and tools for evaluating individual performance;
- Propose an optimal management system (meetings, working groups, working committees, etc.)
- Analyze the transmission circuits of information and administrative, financial and accounting documents

#### **3. TRANCHES/ALLOTMENT**

This call for tenders includes one (01) lot

#### **4. PROJECTED COST**

Following preliminary studies, the estimated cost of the mission is estimated at 15,000,000 (fifteen million) CFA francs including tax (all taxes included).

#### **5. PERFORMANCE TIME**

The expected duration for the mission to be carried out is six (06) months.

#### **6. PARTICIPATION AND ORIGIN**

Participation in this Call for Tenders is restricted to consultants pre-qualified after the Call for Expression of Interest No. 06/AAMI/CPC/DAF/2024 and registered on the list below:

N°	NOM DU CONSULTANT	ADRESSES
1	EXPERT-MAC	BONAPRISO DOUALA Tél . : 653 203 584 / 143 613 293
2	APAVE-CAMEROUN	B.P 4012 YAOUNDE Tél. : 699 89 09 29
3	PANESS	DOUALA CAMEROUN Tél : 699 683 515 / 676 112 461
4	OXYGEN FOR BUSINESS	BP : 1944 DOUALA CAMEROUN

		Tél. : 699 88 28 44
5	<b>ALPHA RH &amp; SERVICES</b>	DOUALA – BONAMOUSADI Tél. : 690 32 49 18 / 697 941 106
6	<b>CIBLE RH</b>	BP : 1473 DOUALA CAMEROUN Tél. : 699 905 558

## 7. FINANCING

The services covered by this Call for Tenders are financed by the budget of the Center Pasteur du Cameroun.

## 8. SUBMISSION METHOD

The submission method chosen for this consultation is offline.

## 9. BID BOND

Under penalty of rejection, each bidder must attach to their administrative documents, a bid bond established in accordance with circular letter n°000019/LC/MINMAP of June 5, 2024, relating to the terms of constitution, deposit, conservation, restitution and deconsignment of bonds on public markets, for each lot in the amount of three hundred thousand (300,000) CFA francs and established by a first-rate bank or company. Insurance company approved by the Ministry of Finance and listed in Exhibit 11 of the DAO and valid for one hundred and twenty (90) days beyond the original date of validity of the offers.

The other required administrative documents must be produced in originals or certified true copies by the issuing service or an administrative authority (Prefect, Sub-Prefect), in accordance with the stipulations of the Special Regulations of the Call for Tenders.

They must date from less than three (03) months preceding the date of submission of offers or have been established after the date of signature of the Invitation to Tender.

Any offer that does not comply with the requirements of this notice and the Tender Documents will be declared inadmissible. In particular, the absence of the bid bond issued by a first-rate bank or insurance company approved by the Ministry of Finance or non-compliance with the models of the documents in the Tender File will result in the rejection of the offer.

## 10. CONSULTATION OF THE CALL FOR TENDER FILE

The Tender Document, in physical version, can be consulted during working hours (7:30 a.m. – 3:30 p.m.) at the secretariat of the Administrative and Financial Director of the CPC. Tel: 699 500 699, upon publication of this DAO.

## 11. ACQUISITION OF THE TENDER FILE

The Tender File may be withdrawn upon publication of this notice, at the secretariat of the Administrative and Financial Director of the CPC, upon presentation of a receipt for payment to the Special Allocation Account CAS ARMP No. 33598860001-44 at BICEC, in the amount of fifty thousand (50,000) non-refundable CFA Francs representing the acquisition costs of the file.

## 12. SUBMISSION OF OFFERS

Each offer written in French or English and in seven (07) copies including one (01) original and six (06) copies respectively marked as such must reach the secretariat of the Administrative and Financial Director of the CPC, no later than April 28, 2025 at 2.00 p.m., local time and must be marked.

**Tender notice relating to restricted national tender N°03/AONR/CIPM/CPC/2025 launched under emergency procedure for the carrying out of an organizational audit at the Pasteur Center of Cameroon)**

**“To be opened only during the counting session.”**

### **13. ADMISSIBILITY OF OFFERS**

The administrative documents, the technical offer and the financial offer must be placed in different separate envelopes and delivered in a sealed envelope. Will be inadmissible by the Project Owner:

- The envelopes bearing information on the identity of the bidders,
- Envelopes received after the submission deadlines and times.
- Folds without indication of the identity of the Call for Tenders;
- Envelopes that do not comply with the submission method
- Failure to respect the number of copies indicated in the RPAO or offering only copies;

Any incomplete offer in accordance with the requirements of the Call for Tender Documents will be declared inadmissible. In particular, the absence of a bid bond issued by an organization or financial institution approved by the Minister in charge of finance to issue bonds in the field of public procurement or non-compliance with the models of the documents in the Tender File will result in the outright rejection of the offer without any recourse. A bid bond produced but having no connection with the consultation concerned is considered absent. The bid bond presented by a bidder during the bid opening session is inadmissible.

For the case of the Restricted Call for Tenders (opening in 02 stages): it should be noted that in addition to the number of copies of the financial offer required, the bidder is required to present a copy of this financial offer, in a sealed envelope to serve as a sample offer marked as such, and intended for the body responsible for regulating Public Procurement for conservation. Failure to present this sample offer results in the inadmissibility of the offer from the candidate concerned, upon opening of the bids by the Procurement Commission.

### **14. OPENING OF OFFERS**

The opening of the offers will be done in two stages, the opening of the administrative and technical offers will take place firstly, followed in a second stage by that of the financial offers of the bidders having obtained the minimum technical score required.

The opening of administrative documents and technical offers will take place on April 28, 2025 at 3 p.m. by the Internal Procurement Commission of the Pasteur Center of Cameroon.

Only bidders may attend this opening session or be represented by a duly authorized person of their choice. That of the financial offers will take place at the end of the technical analysis and will only concern bidders having obtained a minimum score of 70/100.

Under penalty of rejection, the required administrative file documents must be produced in originals or certified true copies by the issuing service or the competent administrative authority, in accordance with the stipulations of the Special Regulations of the Call for Tenders. They must be less than three (03) months from the original date of submission of tenders or have been established after the date of signature of the call for tenders.

In the event of absence or non-compliance of a document from the administrative file when opening the envelopes after a period of 48 hours granted by the Commission, the offer will be rejected.

### **15. EVALUATION CRITERIA**

#### **1. Elimination criteria**

- Absence or non-compliance of a tender guarantee of this DAO at the opening of the offers;
- Absence or non-compliance of a document from the administrative file within 48 hours after opening the envelopes;
- False declarations or falsified documents;
- Presence of financial information in the technical offer;
- Technical score less than 70/100 points;
- Absence of a sworn declaration of non-abandonment of markets over the last three years;
- Non-compliance with the submission model;
- Absence of the sample financial offer at the opening of the bids;
- Absence of the unit price schedule (BPU);

- Absence of sub-details of unit prices;
- Absence of a quantified unit price in the financial offer.
- Absence of the deposit receipt for the deposit issued by the CDEC
- The absence of the dated and signed integrity charter

## 2. Essential criteria

The evaluation of the technical offer will focus on the essential criteria summarized below:

N°	Critères d'évaluation	points
1	Presentation of the file	5
2	Qualification of the firm	35
3	Qualification of personnel	25
4	Observation sur les Termes de Référence	5
5	Methodology and work plan	20
	Calenders of experts	5
	Activity calenders	5
	<b>TOTAL</b>	<b>100 Pts</b>

## 16. CONSULTANT SELECTION METHOD

The consultant will be chosen by the quality-cost selection method, in accordance with the procedures described in this Tender Document.

## 17. DURATION OF VALIDITY OF OFFERS

Bidders remain committed to their offer for ninety (90) days from the deadline set for submission of offers.

## 18. ADDITIONAL INFORMATION

Additional information can be obtained from the secretariat of the Administrative and Financial Director of the CPC; phone. 699 500 699

## 19. FIGHT AGAINST CORRUPTION AND BAD PRACTICES

For any denunciation of corrupt practices, facts or acts, please call CONAC at number 1517, the Public Procurement Authority (MINMAP) (SMS or call) at the numbers: (+237) 673 20 57 25 and 699 37 07 48.

Yaoundé, 24/03/2015

The DIRECTOR

Dr MIRDAD KAZANJI

